Приложение към насоки, приети от националния съвет по антикорупционни политики

Утвърдил: (п)
Д-р Мими Кубатева
Директор на РЗИ Смолян

Дата: 15.12.2020 г.

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - СМОЛЯН– 2021 година							
Емилия Кафеджиева-Делчева – главен секретар на Регионална здравна инспекция Смолян - лице, отговорно за координацията на антикорупционните мерки							
Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1.Прилагане на пълна проследимост при управлението, разходването, отчитането и контрола на финансовите и материалните средства на инспекцията.	Организация на финансово-счетоводното обслужване на инспекцията	Предотвратяване на забавяне или пропуски при осъществяване на финансово счетоводна дейност	Постоянен	Проблеми и срещани пречки от служители в дирекция АПФСО при изпълнение на финансовите задължения	Директор на дирекция АПФСО		

Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
2. Прилагане на принципа на ротация на служители, работещи в рискови за корупция зони.	Организационна	Ограничаване на възможностите за прилагане на нерегламентирани действия от страна на служителите при извършване на контролните проверки	31. 12. 2021 г	Брой съставени доклади от проверки и оценки на съответствието, протоколи и т.н. Брой на дадени предписания и на съставени АУАН	Ръководители на структурни звена		
3. Извършване на проверки по подадени сигнали, съдържащи данни за корупция от служители на инспекцията, в това число нарушения на етичния кодекс, съгласно утвърдените вътрешни правила на РЗИ - Смолян.	Организационна/ кадрова	Установяване и предотвратяване на неправомерни деяния от страна на служителите на РЗИ - Смолян	31.12.2021 г.	Брой предприети действия, включително предложения за налагане на дисциплинарни наказания при констатирани нарушения.	Главен секретар		
4.Извъшване на оценка на почтеността на служителите	Организационна/ кадрова	Установяване и предотвратяване на неправомерни деяния от страна	25.02.2021 г	Брой констатации за неспазване на принципите на	Главен секретар		

		на служителите на РЗИ - Смолян		почтеност и свързаните с тях вътрешни актове/ предприети коригиращи действия.			
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
5. Предприемане на действия в местата за предоставяне на услуги за осигуряване на леснодостъпна и унифицирана информация относно услугите, за които се изисква заплащане и за тези, за които не се заплаща, както и за изискванията към гражданите за получаване на съответната услуга	Организационна	Ограничаване възможностите за възникване на корупция на служителите в местата за предоставяне на услуги на граждани.	31.12.2021 г.	Осигуряване на нужната информация във всички места, в които се предоставят услуги; периодични проверки на качеството на предоставяната услуга; обратна връзка с потребителите	Главен секретар Директор дирекция АПФСО		

6. Провеждане на анкетно проучване на удовлетвореността на гражданите от предоставяните от услуги.	Организационна	Прозрачност и недопускане на корупционни прояви. .	01.03.2021 г.	Анализ на резултатите от проучването и измерване на удовлетвореност та потребителите на административн и услуги	Главен секретар		
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неприложимо – В Инспекцията не се провеждат състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.							
Корупционен риск – празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, предпоставящи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
7. Изготвяне на предложение – становища до МЗ за промени в нормативната база или създаване на нови актове	Промени в нормативната уредба	Усъвършенстване на нормативната база и повишаване ефективността в работа	Постоянен	Приети предложения за промяна в нормативната база	Директор РЗИ Главен секретар Директори дирекции		
Други мерки с оглед специфичните рискове в РЗИ - Смолян.							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
8.Провеждане на инструктажи на инспектори, по отношение недопускане случаи на корупционни прояви спрямо подконтролни обекти и лица.		Недопускане на случаи на корупция при осъществяванет о на контрол	31.12.2021 г.	Инструктаж на инспекторите	Ръководите ли на структурни звена		

9. Попълване от всички служители на декларациите по ЗПКОНПИ	Организационна	Спазване изискванията на ЗПКОНПИ	В указаните срокове по ЗПКОНПИ	Бр. подадени декларации	нисък	Директор на Дирекция „АПФСО”	Няма
10. Попълване от всички служители на декларациите за спазване на Етичния Кодекс	Организационна		м. януари 2021 г.	Бр. подадени декларации	нисък	Директор на Дирекция „АПФСО”	Няма

Мерки за публичност			
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
11. Поддържане и актуализиране на раздел „Антикорупция“ на интернет страницата на инспекията	постоянен	Директор дирекция „АПФСО”	Няма
12. Публикуване на обявления за конкурси за държавни служители	постоянен	Директор дирекция „АПФСО”	Няма

Обучения		
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор

13.Всички служители от инспекцията	Планирани обучения през 2021 г. в областта на противодействие на корупцията в държавната администрация, превенция на корупционни риск.		Повишаване знанията на служителите.	
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
4700 гр. Смолян, бул. „България“ № 26,	anticorruption@rzi-smolyan.com	**0301 6 32 93**	Пощенската кутия в административната сграда на РЗИ – Смолян на адрес 4700 гр. Смолян, бул. „България“ № 26, на входа на инспекцията	- **Електронен път** - ако има информация за конкретна корупционна проява на служител на Смолян, по електронната поща на имейл адрес:anticorruption@rzi-smolyan.com; - **Деловодство на РЗИ** - Смолян- Сигнали могат да подават от понеделник до петък от 8:30 до 17:00 часа на адрес: -

				Чрез пощенски оператор на хартиен носител - на адрес: град Смолян, бул. „ България" №26 **Чрез интернет страницата на инспекцията, рубриката антикорупция** .
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките	В РЗИ - Смолян са утвърдени Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси. Разработен е механизъм за обработване на постъпилите сигнали за корупция.			